

Oznaczenie sprawy: BZP.271.11.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana również SIWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
zwaną dalej również Pzp na

**Usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie
magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul.
Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach**

ZAMAWIAJĄCY: GMINA SKOCZÓW
RYNEK 1
43-430 SKOCZÓW

PROWADZĄCY: KOMISJA PRZETARGOWA

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: do 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Opracowali:
Główny Specjalista
ds. zamówień publicznych

Patrycja Borszczak

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Środowiska

inż. Janusz Miedzybrodzki
Skoczów, dnia

06.10.2020r.

PODINSPEKTOR

Elżbieta Domljan

Z-ca BURMISTRZA

Andrzej Bubnicki

.....
zatwierdził

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Gmina Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów; www.skoczow.pl

NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522

tel. (0-33) 853 38 54; tel./fax (0-33) 853-29-74

e-mail: zampub@um.skoczow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Postępowanie jest prowadzone w tzw. procedurze odwróconej na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 9** do SIWZ.

3. Wykonawca winien posiadać:

- aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.) lub stosowne pozwolenie zintegrowane wydawane na podstawie odrębnych przepisów,

- wpis do prowadzonego przez marszałka województwa rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestru BDO); dotyczy to również podmiotu, który będzie transportował odpady.

Wykonawca będzie zobowiązany do okazania niniejszych dokumentów przed podpisaniem umowy.

4. Wykonawca musi dysponować sprzętem oraz narzędziami pozwalającymi na profesjonalną i zgodną z przepisami realizację przedmiotu zamówienia.

Na podstawie art. 29 ust. 3a Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności związane z realizacją zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90500000-2 - Usługi związane z odpadami

90510000-5 - Usuwanie i obróbka odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90520000-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 2 niniejszego rozdziału SIWZ.

1. Podstawy wykluczenia:

1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

2. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** — Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej** — Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

3) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Wykonawca musi wykazać, iż:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:

wykonał usługę/usługi obejmującą/ce **usunięcie** odpadów niebezpiecznych w łącznej ilości min. 5Mg lub

wykonał usługę/usługi obejmującą/ce **zagospodarowanie** odpadów niebezpiecznych w łącznej ilości min. 5Mg lub

wykonał usługę/usługi obejmującą/ce **transport** odpadów niebezpiecznych w łącznej ilości min. 5Mg.

Uwaga:

Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia :

3.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego (rozdział V pkt. 1 i 2) – **do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert (oświadczenie z art. 25a ustawy) tj.:**

a) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

b) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

c) dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Uwaga:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ na etapie składania ofert Wykonawca nie zna uczestników postępowania, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.

W/w Oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

3.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (rozdział V pkt. 2.3) niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z rozdziału V pkt 2.3 lit. a :

wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**sporządzonego wg załącznika nr 4 do specyfikacji**), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów do których mowa powyżej
- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.),
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych

- i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. — Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 33 853 29 74) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) — adres e-mail: zampub@um.skoczow.pl
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Zamówienia Publiczne”.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć /uzupełnić /poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieści stosowną informację w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://www.skoczow.pl/strona-687-rok-2020.html>
6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia:
 - Janusz Międzybrodzki – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska
 - Elżbieta Domian – Podinspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska
 - b) w zakresie procedury przetargowej:

- Patrycja Barszczak - Główny specjalista ds. zamówień publicznych.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego odpowiednio załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

X. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (dot. odpowiednio warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 2 rozdziału V SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia — dokument ten np. zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.
Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w ust. 2 musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 .
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 2 rozdziału V SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 3.1 rozdziału V SIWZ).
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XI. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Pzp oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 1) Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub

usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

- 2) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) wskazać część/zakres zamówienia jaką wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę (firmę) podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w odpowiednim punkcie Formularza oferty „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
- 3) Z uwagi na obowiązek sprawozdawczy Zamawiającego należy wypełnić odpowiedni punkt Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) dotyczący statusu przedsiębiorcy.
- 4) **W celu uzyskania przez Wykonawcę punktów w kryterium „Skrócenie terminu wykonania zamówienia” należy wypełnić odpowiedni punkt w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).**
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń**, składanych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.
- 7) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samodzielną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
2. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) **Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia — załącznik nr 2 do SIWZ**, które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 2) **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu — załącznik nr 3 do SIWZ**, które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 3) **Dokument (np. zobowiązanie)** innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w formie pisemnej, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
 - 4) **Pełnomocnictwo** ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem — **jeśli dotyczy**.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
5. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, podpisana własnoręcznym podpisem.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski — nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

10. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
11. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
13. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie opakowania. Ofertę należy zaadresować: Urząd Miejski, 43-430 Skoczów, Rynek 1 oraz oznaczyć: **„Oferta na usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych, nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach - BZP.271.11.2020. Nie otwierać przed 15.10.2020r., godz.11¹⁵. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.** Opakowanie oferty musi być opatrzone nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) oraz numerami telefonu wykonawcy.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
15. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - a) W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
 - b) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
 - c) Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

XIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW):

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

- 2) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Skoczowie, Rynek 1 (pok. 2) w terminie **do dnia 15.10.2020r. do godz. 11⁰⁰.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu **15.10.2020r. o godz. 11¹⁵, w sali nr 3.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
5. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.skoczow.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp) składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z SIWZ wraz z załącznikami – **cena ryczałtowa.**

Cenę należy podać w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej, w oparciu o niniejszą specyfikację. Zalecana jest wizja lokalna.

Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) Cena ofertowa — 90 pkt
- b) Skrócenie terminu wykonania zamówienia – 10 pkt

2. Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

- a) Cena ofertowa – maksymalnie 90 pkt – liczona wg następującego wzoru:

$$C_n / C_{of. b.} \times 90 = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_n - najniższa cena spośród złożonych ofert,

$C_{of. b.}$ - cena badanej oferty,

90 - znaczenie (waga) kryterium „cena Ofertowa” wyrażone w punktach

- b) Skrócenie terminu wykonania zamówienia

Ocena w zakresie terminu wykonania zamówienia, prowadzona będzie na podstawie oświadczenia (zawartego w formularzu ofertowym), w którym Wykonawca deklaruje skrócenie terminu realizacji.

Za zadeklarowanie wykonania zamówienia:

- w ciągu 21 dni roboczych Wykonawca otrzyma 0 pkt

- w ciągu 14 dni roboczych Wykonawca otrzyma 5 pkt

- w ciągu 7 dni roboczych Wykonawca otrzyma 10 pkt

Jeżeli Wykonawca poda inną liczbę dni niż 7, 14, 21 lub nie wypełni oświadczenia w tym zakresie, do wyliczeń punktów przyjęty będzie maksymalny termin realizacji i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po zsumowaniu uzyskanych z powyższych kryteriów punktów otrzyma najwyższą punktację.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po zsumowaniu uzyskanych z powyższych kryteriów punktów otrzyma najwyższą punktację.

XVII. OCENA OFERT

1. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt. 2 rozdziału V SIWZ.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
5. W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 3.3 rozdziału V SIWZ).

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 pzp poinformuje Wykonawcę o wyborze jego oferty oraz terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wymagane do zawarcia umowy dokumenty tj.:

- 1) wpis do prowadzonego przez marszałka województwa rejestru - Bazy Danych Odpadowych w zakresie transportu odpadów będących przedmiotem zamówienia,
- 2) aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.) lub stosowne pozwolenie zintegrowane wydawane na podstawie odrębnych przepisów lub
zapewnienie podmiotu prowadzącego instalacje przetwarzania odpadów, posiadającego aktualne zezwolenie w zakresie przetwarzania odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 797 ze zm.) lub stosowne pozwolenie zintegrowane wydawane na podstawie odrębnych przepisów, o przyjęciu usuwanych odpadów do unieszkodliwiania lub odzysku,
- 3) kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument regulujący ich współpracę (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.

W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – "Środki ochrony prawnej" określające zasady wnoszenia odwołań i skarg. Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 198 Prawa zamówień publicznych tj.:

- a) Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 maja 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2018 r. poz. 1092 z póź.zm.),

- b) Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 maja 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2018 poz. 972).

XXII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

XXIV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp.

XXV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

XXVI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zampub@um.skoczow.pl

XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Rozliczenia między zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XXVIII. AUKcja ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji o której mowa w art. 93 ust. 4 Pzp.

XXX. KLAUZULA INFORMACYJNA z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Skoczowa reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie 43-430 Skoczów Rynek 1.
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl
 - 2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157
 - 3) pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Załączniki do specyfikacji:

- 1 - formularz ofertowy.
- 2 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 3 - oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4 - wykaz usług.
- 5 - wzór pełnomocnictwa.
- 6 - oświadczenie oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 7 - informacja dotycząca grupy kapitałowej.
- 8 - projekt umowy.
- 9 - opis przedmiotu zamówienia
- 10 - opinia FD 43/2020
- 11 - pismo WIOŚ

.....
pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach - BZP.271.11.2020

Dane dotyczące Wykonawcy:

NAZWA WYKONAWCY ⁽¹⁾

SIEDZIBA.....

REGON..... NIP.....

tel.; fax

e-mail:

Oświadczam/y, że:

1. Oferuję/Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

a) cena brutto:..... zł

słownie:

w tym podatek VAT w wysokości% tj.

<i>Ilość Mg do usunięcia i zagospodarowania</i>	<i>Cena jednostkowa brutto w zł</i>	<i>całkowita wartość brutto w zł</i>
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>a x b</i>
28 Mg		

1.1. Oświadczamy, że powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej.

1.2. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:²

1.3. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:³

⁽²⁾ wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione.

Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), to oceniając taką ofertę, zamawiający musi doliczyć do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (odwrotne obciążenie VAT). Jednakże taka sytuacja dotyczy n/w przypadków:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

⁽³⁾ j/w przypis 2.

2. Kryteria pozacenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

2.1. Deklaruję zrealizowanie przedmiotu zamówienia w ciągu _____ dni roboczych (tj. 7; 14; 21)⁴

3. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)⁵:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

W przypadku konsorcjum:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Nazwa lidera

Nazwa członka

Nazwa członka

Nazwa członka

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ Średnie
przedsiębiorstwo

4. Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

5. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z dokumentacją dotyczącą niniejszego postępowania, uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmuję warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz załącznikach do SIWZ i nie wnoszę w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznaję się związany określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

6. Zobowiązuję się, zgodnie z treścią SIWZ, do realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).

7. Oświadczam, że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

8. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁷.

10. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

⁽¹⁾ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

⁽²⁾ wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione.

Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, to oceniając taką ofertę, zamawiający musi doliczyć do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (odwrotne obciążenie VAT). Jednakże taka sytuacja dotyczy n/w przypadków:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

⁽³⁾ j/w przypis 2.

⁽⁴⁾ w przypadku niewypełnienia przyjmuje się maksymalny termin wykonania wskazany przez Zamawiającego w SIWZ.

⁽⁵⁾ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁽⁶⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁽⁷⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:

Gmina Skoczów
Rynek 1
43-430 Skoczów

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na
terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica,
ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach
prowadzonego przez Gminę Skoczów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych

w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu
pn.:

**Usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na
terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica,
ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach
tj.:**

.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Skoczów
Rynek 1
43-430 Skoczów

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na
terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art.
26a o odpadach

prowadzonego przez Gminę Skoczów, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ na zadanie pn.:

Usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych, nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....,

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy

tel. faks e-mail

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH/WYKONYWANYCH W OSTATNICH 3 LATACH

[illegible]

.....
(podpisy i pieczęci osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
wykonawcy)

.....
pieczęć wykonawcy

PEŁNOMOCNICTWO

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp na **usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach** upoważniamy niniejszym następujące osoby do samodzielnego podpisania wszelkich dokumentów i oświadczeń związanych z postępowaniem, w tym do poświadczenia za zgodność z oryginałem, jak również do podpisania umowy.

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko
1		
2		

.....
(podpisy i pieczęci osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć wykonawcy

„Oświadczenie oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia”

1. Oświadczam, że oddaję Wykonawcy

.....

.....

(uzupełnić poprzez wskazanie nazwy/firmy adresu, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby)

ubiegającemu się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach** do dyspozycji następujące zasoby na potrzeby realizacji zamówienia:

1) zakres zasobów:

.....

.....

.....

2) sposób wykorzystania zasobów przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia:

.....

.....

.....

2. Oświadczamy, że w okresie od do będziemy brać udział w wykonaniu niniejszego zamówienia w następującym zakresie:

.....

.....

.....

3. Oświadczamy, że *zrealizujemy/nie zrealizujemy** usługi, do których nasze zdolności są wymagane.

.....
(podpisy i pieczęci osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych, nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26a o odpadach** oświadczam(y), że:

1. nie należymy* / należymy* do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.), razem z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. **

** niepotrzebne skreślić*

***W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu*

....., dn.

(podpisy i pieczęci osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

UMOWA (Projekt) nr WK (ZP)/...../2020

W dniu 2020 r. w Skoczowie pomiędzy Gminą Skoczów, 43-430 Skoczów, Rynek 1 (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522) w imieniu której działa

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

zwany/a/ym w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru oferty, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej również Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych, nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26 a ustawy o odpadach”.
2. Zakres Umowy obejmuje kompleksową usługę polegającą na: załadunku, przetransportowaniu (do miejsca przeznaczonego na ich ostateczne unieszkodliwienie), dokonaniu procesu unieszkodliwienia odpadów, sporządzeniu i wydaniu stosownych dokumentów oraz wykonaniu innych czynności potwierdzających prawidłowe unieszkodliwienie całości odpadów stanowiących przedmiot Umowy.
3. Ilość odpadów do przetransportowania i unieszkodliwienia wynosi 28 pojemników o pojemności 1000 litrów każdy (szacunkowo 28 Mg).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (m.in. bhp, p.poż., dotyczącymi ochrony środowiska i gospodarki odpadami) oraz normami.
5. Usunięcie odpadów oraz ich ważenie będzie wykonane w terminie uzgodnionym z Zamawiającym z 2 dniowym wyprzedzeniem i przy obecności przedstawiciela Zamawiającego. Uzgodnienia należy dokonać telefonicznie i mailowo z osobami wskazanymi w §4 ust. 2.
6. Teren, na którym będzie realizowana usługa Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie.

§2

Obowiązki stron Umowy

1. Obowiązki Wykonawcy podczas wykonywania prac związanych z realizacją umowy:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa (w tym chemicznego i ekologicznego), zastosowanie wszelkich niezbędnych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych w całym okresie trwania umowy,
 - 2) zapewnienie odpowiedniego sprzętu oraz wyposażenia do bezpiecznej realizacji zadania polegającego na usunięciu odpadów wskazanych w zamówieniu tj. załadunku odpadów, transportu odpadów i poddaniu ich unieszkodliwianiu lub odzyskowi, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakres rzeczowego usługi,
 - 3) zabezpieczenie odpadów w miejscu ich aktualnego składowania od dnia zawarcia umowy do dnia usunięcia odpadów,
 - 4) zabezpieczenie nieruchomości, na której znajdują się odpady, w zakresie umożliwiającym ewentualne działania przeciwpożarowe lub inne działania niezbędne do przeciwdziałania zagrożeniu życia lub zdrowia ludzi,
 - 5) przygotowanie odpadów do transportu,

- 6) załadunek odpadów; przed rozpoczęciem załadunku pojazd/pojazdy, przyczepy albo ich zestawy za pomocą których odpady będą wywożone zostaną zważone na wadze gminnej zlokalizowanej w PSZOK w Skoczowie, posiadającej ważną cechę legalizacyjną; z przeprowadzonej czynności ważenia będzie sporządzony dokument, zawierający następujące dane: datę i godzinę ważenia, masę (wagę) pojazdów – „waga netto”,
 - 7) przygotowanie dokumentów uprawniających do transportu odpadów z miejsca dotychczasowego składowania do miejsca ich unieszkodliwienia lub odzysku,
 - 8) załadunek i zabezpieczenie przewożonych odpadów w sposób niezagrożający środowisku oraz ruchowi drogowemu,
 - 9) transport odpadów z miejsca dotychczasowego składowania na wagę gminną zlokalizowaną w PSZOK, posiadającą ważną cechę legalizacyjną; z przeprowadzonej czynności ważenia winien zostać sporządzony dokument, zawierający następujące dane: datę i godzinę ważenia, masę (wagę) pojazdów i wywożonych odpadów – „waga brutto”; a następnie transport do miejsca ich unieszkodliwienia lub odzysku, przy użyciu właściwego środka transportu, oraz posiadaniu niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 10) poddanie odpadów procesowi unieszkodliwienia lub odzysku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy o odpadach,
 - 11) sporządzenie raportu z realizacji, w uzgodnieniu z osobami reprezentującymi Zamawiającego,
 - 12) posprzątanie, uprządkowanie terenu aktualnego składowania odpadów, w tym w zakresie wywozu pojemników, w których obecnie składowane są odpady oraz urządzeń i środków technicznych służących Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
 - 13) protokolarnie oddanie terenu przez Wykonawcę przedstawicielom Zamawiającego,
 - 14) w przypadku uwolnienia się jakichkolwiek substancji mogących negatywnie wpływać na zdrowie ludzi lub środowisko, natychmiastowe podjęcie działań naprawczych i zapobiegawczych, celem maksymalnego ograniczenia ewentualnego negatywnego oddziaływania, przy równoczesnym powiadomieniu Zamawiającego o wystąpieniu tego zdarzenia; zdarzenie to winno być odnotowane w raporcie z realizacji prac, a w razie potrzeby wezwanie odpowiednich służb,
2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie dokumentowania czynności z realizowanej Umowy:
- 1) sporządzenie i dostarczanie Zamawiającemu raportu w terminie do 3 dni od dnia zakończenia prac związanych z realizacją zamówienia; raport winien zawierać informacje o przebiegu czynności, m.in.: termin dokonania czynności, opis ewentualnych utrudnień i występujących zagrożeń, dane dotyczące ilości wywożonych odpadów (raport wagowy - ilość odpadów podana w Mg), rodzaj środka transportu (nr rej. pojazdu), dane dotyczące osób wykonujących bezpośrednie czynności związane z realizacją zadania; raport winien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, a następnie przedłożony Zamawiającemu,
 - 2) przedłożenie dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie lub odzysk odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zawierające dane odnośnie ilości unieszkodliwionych lub poddanych procesowi odzysku odpadów oraz daty dokonania tych czynności - potwierdzone Karty Przekazania Odpadów,
 - 3) przedłożenie dokumentacji fotograficznej wykonanych czynności i dokumentów, w tym z ważenia odpadów.
3. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) zapewnienie nadzoru nad przebiegiem prac związanych z przedmiotem Umowy,
 - 2) wspieranie Wykonawcy w działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie realizacji umowy - asysta Straży Miejskiej – do momentu wywozu odpadów poza teren gminy Skoczów,
 - 3) przyjęcie od Wykonawcy raportu, dokonanie jego sprawdzenia i pisemne potwierdzenie kompletności wszystkich otrzymanych dokumentów, dotyczących realizacji umowy – protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca z dniem podpisania Umowy staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797 ze zm.), co oznacza, iż ciąży na nim obowiązki wynikające z ww. ustawy oraz aktów wykonawczych

wydanych do tej ustawy i ponosi on pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi i środowiska.

§3

Termin wykonania zamówienia

1. **Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się protokolarne odebranie przedmiotu zamówienia oraz przedłożenie przez Wykonawcę raportu i kart przekazania odpadów do unieszkodliwiania lub odzysku.

§4

Osoby reprezentujące strony Umowy

1. Osoba/y reprezentująca/e Wykonawcę, sprawująca bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia: (nr tel. ... , e-mail.....)
2. Osoby reprezentujące Zamawiającego:
 - a) Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska – Janusz Międzybrodzki (nr tel. 33 853 38 54 wewn. 143, e-mail: janusz.miedzybrodzki@um.skoczow.pl)
 - b) Podinspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska - Elżbieta Domian (nr tel. 33 853 38 54 wewn. 146, e-mail: elzbieta.domian@um.skoczow.pl)
3. Zmiana którejkolwiek z osób wymienionych w ust. 1 i 2 lub zmiana numeru telefonu nie wymaga sporządzania aneksu do umowy ale wymaga zachowania formy pisemnej.

§5

Inne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności i na żądanie Zamawiającego okaże kopie polis ubezpieczeniowych oraz dowody bieżącego opłacania składek.
2. Wykonawca zobowiązany jest zachować ciągłość ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody poniesione przez te osoby na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia roszczenia osoby poszkodowanej u swojego ubezpieczyciela, a o sposobie załatwienia sprawy zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących **bezpośrednie czynności związane z realizacją zamówienia.**
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem prac, wykaz osób, które będą wykonywały bezpośrednie czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 5 – w formie oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę; w przypadku, jeśli w okresie realizacji zamówienia nastąpi zmiana osób wyszczególnionych w powyższym oświadczeniu, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zaktualizować ww. oświadczenie przed wprowadzeniem nowej osoby do wykonywania jakichkolwiek czynności dotyczących realizacji zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest, każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania żądania, przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w ust. 5, np. kopie zanonimizowanych umów o pracę, zawartych przez pracodawcę z pracownikami wskazanymi w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 6. Pracodawcą musi być odpowiednio Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości **brutto: zł** (słownie złotych:) w tym **podatek VAT** w wysokości%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z SIWZ jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczanie prac nastąpi na podstawie faktury końcowej.
5. W przypadku przedłożenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu prac w ramach umowy z Wykonawcą. Oświadczenie Podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5 Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ich przedstawienia Zamawiającemu.
7. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez Zamawiającego po przedłożeniu przez Wykonawcę kart przekazania odpadów do unieszkodliwiania lub odzysku.
8. Faktura będzie uregulowana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru wykonanych prac.
9. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będzie płatna przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
10. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Termin płatności uważa się za zachowany, jeśli przed jego upływem zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.

§7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §3 ust. 1 – w wysokości 2.500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów/ oświadczeń, o których mowa w §5 ust. 6 i 7 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc względem terminów wynikających z zapisów umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie do 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, zawierającej żądanie zapłaty kary.
4. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie mogą być potrącane z faktury Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w następujących przypadkach:
 - 1) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub ją przerwał i nie kontynuuje ich pomimo upływu 3 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 4) jeżeli Wykonawca nienależycie realizuje przedmiot zamówienia, w szczególności: w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub środowisku lub niezgodny z umową, przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego oraz nie reaguje na wezwanie Zamawiającego do usunięcia takiego naruszenia.
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 3 dni od dnia, w którym nastąpiło stwierdzenie naruszenia będącego przyczyną odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie dokumentowej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie
4. Odstąpienie od umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu wszystkich uprawnień Zamawiającego nabytych przed dniem odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, chyba że Zamawiający zgłasza uzasadnione zastrzeżenia co do jakości świadczonych usług.
6. W przypadku odstąpienia od umowy (rozwiązania umowy), rozliczenie pomiędzy stronami umowy nastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia odstąpienia od umowy.

§9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) **Zmiana wynagrodzenia** Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - a) działań organów państwowych – m.in. ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku,
 - b) ograniczenia zakresu prac przez Zamawiającego.
 - 2) **Zmiana terminu zakończenia** realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego;
 - b) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją umowy itp.). W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac;
2. Zmiany osobowe - zmiana osób koordynujących wykonanie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego czy Wykonawcy – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

3. Zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy robót lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

5. W przedstawionych w ust. 1 pkt 2 lit. a – b przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

6. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcy/com wykonanie części zamówienia stanowiącej/cych przedmiot umowy, wskazanej/nych w Ofercie tj.
2. Na podaną w ust. 1 część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Podwykonawcą umowy w formie pisemnej i przedłożenia jej Zamawiającemu.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego Podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wskazany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (analogiczne do tych które były składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).

§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*RADCA PRAWNY
Krzysztof Rynca*
z up. Skarżka Gminy
Barbara Orlik

NACZELNIK
Stefan Mik6
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Środowiska
mgr inż. Janusz Młeczybrodzki

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

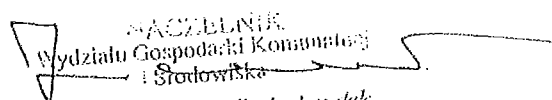
Przedmiotem zamówienia jest usunięcie i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych, nielegalnie magazynowanych na terenie gminy Skoczów, sołectwo Wiślica, ul. Północna 188 (działka nr 692/12), w trybie art. 26 a ustawy o odpadach.

1. Zamówienie obejmuje usunięcie odpadów posiadających właściwości odpadów niebezpiecznych, z działki nr 692/12 położonej przy ul. Północnej 188 w Wiślicy (miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania) w ilości 28 sztuk paletopojemników o pojemności 1000 litrów porzuconych bezpośrednio na gruncie.
2. Zamawiający zastrzega, że przed rozpoczęciem oraz podczas realizacji usługi obecność przedstawiciela zamawiającego jest obowiązkowa.
3. Ilość odpadów do przetransportowania i unieszkodliwienia wynosi 28 pojemników o pojemności 1000 litrów każdy (szacunkowo 28 Mg).
4. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest kompleksowa usługa polegająca na:
 - zabezpieczeniu przez Wykonawcę odpadów w miejscu ich aktualnego składowania (do czasu ich wywozu),
 - załadunku i przetransportowaniu odpadów do miejsca przeznaczonego na ich ostateczne unieszkodliwienie lub do miejsca gdzie zostaną poddane procesowi odzysku,
 - przekazaniu odpadów do unieszkodliwienia lub odzysku odpadów zgodnie z hierarchią określoną przepisami ustawy o odpadach,
 - uporządkowaniu terenu, na którym znajdują się odpady,
 - udokumentowaniu wykonanych prac w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dostarczeniu kart przekazania odpadów.
5. W pojemnikach zidentyfikowano odpady z przemysłu chemicznego, petrochemicznego, farbiarskiego, lakierniczego i motoryzacyjnego itp.
6. Zgodnie z przeprowadzoną analizą fizykochemiczną, oceną makroskopową oraz doświadczeniem biegłych z zakresu fizykochemii, toksykologii środowiskowej, ochrony środowiska i chemii odpadów, ww. odpady znajdujące się w pojemnikach zaliczyć można do następujących grup odpadów (na podstawie opinii nr FD 43/2020 z dnia 19 marca 2020 r. wykonanej przez firmę FedaLab sp. z o.o. na zlecenie Prokuratury, uzupełnionej w dniu 10.07.2020 r. w zakresie doprecyzowania kodów, które mogą obejmować odpady znajdujące się Wiślicy):
 - grupa 07
 - podgrupa 07 01
 - 07 01 04*,
 - grupa 08
 - podgrupa 08 01
 - 08 01 11*, 08 01 13*, 08 01 17*,

Przedmiotowe odpady posiadają głównie właściwości niebezpieczne.

7. Usługa będzie realizowana zgodnie z przepisami regulującymi przewożenie odpadów niebezpiecznych.
8. Ze względu na skład chemiczny odpadów, w momencie naruszenia, uszkodzenia i rozszczelnienia opakowań, w których się znajdują, mogą uwalniać niebezpieczne lotne substancje. Substancje te ze względu na skład chemiczny mogą stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi, spowodować istotne obniżenie jakości wody, powietrza lub gleby, zniszczenie w świecie roślinnym lub zwierzęcym w znacznych rozmiarach.
9. Wykonawca z dniem podpisania Umowy staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797 ze zm.), co oznacza, iż ciąży na nim obowiązki wynikające z ww. ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych do tej ustawy i ponosi on pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi i środowiska.
10. Wykonawca zobowiązany jest dysponować sprzętem i wyposażeniem zapewniającym prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

11. Odpady zostały zbadane przez biegłych, którzy w opinii podali kody odpadów (opinia wraz z pismem WIOŚ stanowi załącznik do SIWZ). Na tej podstawie zamawiający wyklucza obecność w zgromadzonych odpadach: amunicji, odpadów wchodzących w reakcję z powietrzem atmosferycznym, które powodują samozapłon lub wybuch, zapiankowanych lub zabetonowanych beczek lub innych pojemników zawierających amunicję, odczynniki chemiczne bądź inne niezidentyfikowane substancje.
12. W terminie wykonania zamówienia (tj. 21 dni od podpisania umowy), zamawiający wymaga usunięcia i przekazania odpadów do zagospodarowania właściwemu podmiotowi.
13. Przekazanie terenu prac nastąpi w dniu podpisania umowy.
14. Zamawiający zapewni Wykonawcy swobodny dostęp do części nieruchomości, z której korzystanie jest uzasadnione do realizacji zadania.
15. Teren, na którym zmagazynowane są odpady jest monitorowany elektronicznie oraz fizycznie (patrole Policji, Straży Miejskiej oraz agencji ochrony).
16. W trakcie realizacji umowy teren prac zabezpieczają przedstawiciele Wykonawcy
17. Prace można prowadzić od 6.00 do 20.00.
18. Zamawiający nie zapewnia dostępu do wody i energii elektrycznej.
19. Zamawiający nie zapewnia pomieszczenia socjalnego.
20. Na drogach dojazdowych nie ma ograniczeń wysokościowych dla pojazdów.
21. Nie ma ograniczenia czasowego poruszania się samochodów o DMC 40 ton.
22. Na drogach dojazdowych nie ma ograniczenia zakazu wjazdu pojazdów z towarami niebezpiecznymi lub z towarami, które mogą skażać wodę.
23. W miejscu magazynowania odpadów nie ma wycieków, pojemniki są szczelne. Nie ma potrzeby wymiany gruntu, bo nie jest on zanieczyszczony. Po usunięciu odpadów konieczne jest uporządkowanie terenu np. wyrównanie, wygrabienie itd.
24. Nie przewiduje się powstania odpadów w wyniku prowadzenia prac ani dodatkowego wynagrodzenia.
25. Sposób i kolejność usuwania odpadów pozostaje w gestii Wykonawcy, na podstawie dotychczasowego doświadczenia.
26. Zamawiający dopuszcza możliwość przepompowania / przepakowywania odpadów w miejscu ich magazynowania,, o ile nie wpłynie to negatywnie na bezpieczeństwo oraz proces ważenia.
27. Zamawiający przez zapewnienie bezpieczeństwa (w tym chemicznego i ekologicznego) wskazanego w §2 ust. 1 ppkt 1) umowy rozumie, że Wykonawca odpowiada za bezpieczną realizację zamówienia.
28. Wazenie odpadów będzie się odbywało w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Wagę w PSZOK obsługują pracownicy Zamawiającego.
29. Zamawiający nie wprowadza obowiązku wskazania adresu instalacji, w której będą ostatecznie zagospodarowane przedmiotowe odpady. Będzie ona wskazana w kartach przekazania odpadów, przekazanie których warunkuje uznanie zamówienia za wykonane.


NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Stodoł
mgr inż. Janusz Międzybrodzki